



ที่ ศธ ๐๕๖๗.๙/ว.น.ก. ๑๕๓๕

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
๑ ถ.อุทองนอก เขตดุสิต  
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจาะลึกแนวทางวิธีปฏิบัติและการบังคับใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศและกฎกระทรวงที่บังคับใช้ในปัจจุบัน ภายใต้ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พร้อมกรณีศึกษาคดีทางปกครองและคดีละเมิด” รุ่น ๑ - ๕

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ เล็งเห็นว่าเจ้าหน้าที่หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ฝ่ายกฎหมายนิติการ และผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ตลอดจนฉบับแก้ไขปัจจุบัน กฎหมาย ประกาศ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ ประกอบกับการดำเนินการใดๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติอำนาจไว้แล้ว เจ้าพนักงานจักต้องถือปฏิบัติให้ถูกต้องภายใต้พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ รวมทั้งจะต้องดำเนินการพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ หากการอนุญาตไม่ดำเนินการให้ถูกต้องอาจเข้าข่ายละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรืออาจถูกร้องเรียน ม.๑๕๗ ตลอดจนถูกฟ้องดำเนินคดีปกครองและคดีละเมิดจากประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบต่อการอนุมัติ/อนุญาตที่เกี่ยวข้องอีกด้วย อีกด้วย ทางมหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ขึ้นและมีผู้ให้ความสนใจเป็นจำนวนมาก จึงได้กำหนดเพิ่มรุ่นอบรม ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแมนดารินโกลเด้นวัลเลย์เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๕ - ๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงขอเชิญท่านผู้บริหารและบุคลากรสังกัดกองช่าง ส่วนโยธาหรือสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สนใจประสงค์เข้ารับการอบรมสามารถส่งใบสมัครทางโทรสาร (Fax) ๐ ๒๙๒๑ ๔๑๒๒ หรือทางเว็บไซต์ [www.training59.com](http://www.training59.com) หรือโทรศัพท์ ๐๘๔-๘๙๓-๔๗๔๗, ๐๙๒-๒๖๙-๓๑๑๓ ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (อบรม ๓ วันเต็ม) ค่าลงทะเบียนสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ โดยได้เชิญวิทยากรกรมโยธาธิการและผังเมือง และตุลาการศาลปกครองเป็นวิทยากรในการบรรยาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ฝั่งนิรันดร์)  
คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๑๘๒

โทรสาร ๐ ๒๙๒๑ ๔๑๒๒



## โครงการฝึกอบรม

“เจาะลึกแนวทางวิธีปฏิบัติและการบังคับใช้

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศและกฎกระทรวงที่บังคับใช้ในปัจจุบัน  
ภายใต้ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พร้อมกรณีศึกษาคดีทางปกครองและคดีละเมิด”

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๒๕) (๒๘) กำหนดให้ เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการ จัดระบบบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ได้แก่ การผังเมือง การควบคุมอาคาร การ ขุดดินและถมดิน และกำหนดให้รัฐบาลต้องกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกรูปแบบ ที่ได้รับการ ถ่ายโอนภารกิจใน การวางและจัดทำผังเมืองรวมตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ ตลอดจนแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๘ รวมทั้งประกาศและกฎกระทรวงอีกหลายฉบับ เช่น ประกาศคณะกรรมการควบคุมอาคาร เรื่อง กำหนดแบบที่ใช้ในการดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ และมาตร ๓๙ ตรี และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการให้ ข้อมูลและการแจ้งสิทธิ ในการแสดงความคิดเห็นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น แก่บุคคลที่อยู่บริเวณข้างเคียง เกี่ยวกับการ ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือการดำเนินโครงการหรือกิจการที่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ตามมาตรา ๓๒ พ.ศ.๒๕๕๘, และ กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๖ (พ.ศ.๒๕๕๙) และกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของ ผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการ ผู้ครอบครองอาคาร และเจ้าของอาคาร พ.ศ.๒๕๖๑ และการดำเนินการใดๆ ตามที่กฎหมายบัญญัติอำนาจไว้นั้น เจ้าพนักงานจักต้องถือปฏิบัติ ภายใต้ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ด้วย

การดำเนินการพิจารณาใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร มีปัญหาถูกร้องเรียนฐานละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่ ๑๕๗ เป็นจำนวนมาก ตัวอย่างกรณีศึกษานี้ มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการควบคุมอาคารและการปลูกสร้างต่อเติม รุกล้ำที่สาธารณะ ของเทศบาลนครแห่งหนึ่ง และต่อมาถูกแจ้งความดำเนินคดีต่อนายช่างโยธา กล่าวหาละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่ เนื่องจากได้มีประชาชนเจ้าของอาคารที่ติดกับที่สาธารณะต่างๆ ในเขตเทศบาลนครแห่งนี้ต่อเติมเข้ามาประชิด หมุดเขตแดนจำนวนมาก และเจ้าหน้าที่ได้มีการออกคำสั่งเฉพาะอาคารที่รุกล้ำรวมทั้งสิ้น ๕๙ ราย ซึ่งมีเพียงรายเดียว เท่านั้นที่ยอมรื้อถอนจนถูกต้อง ส่วนรายอื่นๆ ไม่ยอมดำเนินการ ผู้ที่ยอมรื้อถอนรายนั้น จึงมองว่าตัวเองไม่ได้รับความ เป็นธรรมจากท้องถิ่น ถึงแม้สำนักงานช่างได้ดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนทุกกระบวนการ แต่อาจจะติดขัดการ ปฏิบัติการตามกฎหมาย คือเมื่อมีการละเมิดที่สาธารณะ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นคือนายกเทศมนตรี ต้องออกคำสั่งตาม มาตรา ๔๑ และ ๔๒ ของ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร โดยออกเป็นคำสั่งให้รื้อถอน ค.๗ เมื่อคำสั่งออกไปแล้ว ผู้ครอบครอง อาคารต้องรื้อถอนภายใน ๓๐ วัน หากไม่รื้อถอน ในขั้นตอนต่อไปต้องดำเนินการตามมาตรา ๔๓ ของ พ.ร.บ.ควบคุม อาคาร ให้อำนาจนายกเทศมนตรีสั่งการให้นิติกรเทศบาลไปยื่นฟ้องต่อศาลเพียงฝ่ายเดียวได้ เพื่อแจ้งให้รื้อถอนภายใน ๗ วัน หากไม่ยอมรื้อถอนอีก เทศบาลสามารถเข้ารื้อถอนเองได้ โดยคิดค่าใช้จ่ายจากผู้ละเมิดรุกล้ำ และหากเจ้าพนักงาน ท้องถิ่นละเว้นไม่ดำเนินการ ก็ผิดมาตรา ๑๕๗ ทั้งข้าราชการ และผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น

ดังนั้น ในแนวทางขั้นตอน การพิจารณาอนุญาต ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคารฯ จะต้องมีการตอบโต้เอกสารต่างๆ กับประชาชนผู้มาขอรับบริการ ซึ่งเจ้าหน้าที่และผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง อย่างละเอียดและรอบคอบ มิฉะนั้นอาจเข้าข่ายละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ ได้พิจารณาเห็นความสำคัญเป็นอย่าง ยิ่งที่ต้องการให้ บุคลากรสังกัดกองช่าง ส่วนโยธาหรือสำนักงานช่าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานกิจการของราชการส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้ จัดให้มีโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น โดยได้เชิญวิทยากรจากกรมโยธาธิการและผังเมือง และตุลาการ ศาลปกครอง มาเป็นวิทยากรในการบรรยาย

## ๒.วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับทราบระเบียบกฎหมาย พระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ในด้านการอนุญาตก่อสร้างอาคาร ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร ๒๕๒๒ (แก้ไขปัจจุบัน) พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องและบังคับใช้ในปัจจุบัน

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับทราบแนวทางและวิธีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## ๓.เป้าหมาย

๑. นายก คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด รองปลัด
๒. หัวหน้าฝ่าย หัวหน้ากองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง
๓. ฝ่ายตรวจสอบ ฝ่ายกฎหมาย งานนิติการ
๔. ลูกจ้าง/ฝ่ายธุรการ/ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร
๕. ลูกจ้าง ข้าราชการเจ้าหน้าที่ผู้ที่พิจารณาว่าเหมาะสมเข้าร่วมอบรม

## ๔.ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมแมนดารินโกลเด้นวัลเลย์เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๕ - ๗ เมษายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

๑. ค่าลงทะเบียนอบรมระยะเวลา ๓ วัน (*อบรม ๓ วันเต็ม*) เป็นเงินท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก) เพื่อเป็นค่าเอกสาร อาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

๒. ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๙ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## ๕.วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและตอบข้อซักถามโดยวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ จากกรมโยธาธิการและผังเมือง และตุลาการศาลปกครอง ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญโดยตรง

## ๖.การรับสมัคร

- ๑) โดยส่งโทรสาร (Fax) ใบสมัครมาที่หมายเลข ๐-๒๙๒๑-๔๑๒๒ หรือ ๐ ๒๔๔๓ ๖๘๓๓
- ๒) โทรศัพท์สอบถาม : ๐๙๒-๒๖๙-๓๑๑๓ , ๐๘๔-๘๙๓-๔๗๔๗
- ๓) สมัครผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ : [www.training59.com](http://www.training59.com) ส่งใบสมัครทางอีเมล : [5599training@gmail.com](mailto:5599training@gmail.com)
- ๔) ติดต่อ Facebook : อบรมคนท้องถิ่น

## ๗. การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถ*ชำระเงินสด*ได้ในวันรับลงทะเบียนวันแรกของหลักสูตรการอบรม

## ๘. การสำรองห้องพัก

- โรงแรมโรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว : สำรองห้องพัก ๐๕๓-๒๒๔๓๓๓๓
- โรงแรมแมนดาริน โกลเด้นวัลเลย์ แอนดริสเซอร์ท เขาใหญ่ : ๐๒-๒๓๘-๒๓๐-๕๘ ต่อ ๔๒๑๕ เบอร์โทรศัพท์มือถือ ๐๘๘-๘๑๖๐๕๑๙ (โปรดดาวน์โหลดใบจองห้องพักที่ [www.training59.com](http://www.training59.com))
- โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จ.อุบลราชธานี : ๐๔๕ ๓๕๒ ๙๐๐ คุณสพัญญ์นันท์ (ฝ่ายสำรองห้องพัก)
- โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ สงขลา : ๐๗๔-๓๕๕๓๕๕
- โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพฯ : โทรศัพท์ ๐๒-๘๑๓๓๑๑๑ ต่อ ๗๐๐๓, ๗๐๐๔ หรือ ๗๐๐๕ คุณ อรทัย

## ตารางฝึกอบรม

### “เจาะลึกแนวทางวิธีปฏิบัติและการบังคับใช้

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ประกาศและกฎกระทรวงที่บังคับใช้ในปัจจุบัน  
ภายใต้ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พร้อมกรณีศึกษาคดีทางปกครองและคดีละเมิด”

#### วันแรกของการอบรม

๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน / รับเอกสาร

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายควบคุมอาคาร
- หลักการและแนวทางในการพิจารณาอนุญาต
- อำนาจหน้าที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกับการบังคับใช้ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒
- แนวทางปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๘
- แนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการควบคุมอาคารตาม ม.๓๙ ทวิ และ ม.๓๙ ตริ
- กฎกระทรวงว่าด้วยการควบคุมป้ายหรือสิ่งสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย พ.ศ.๒๕๕๘
- กฎกระทรวงว่าด้วยการควบคุมเครื่องเล่น พ.ศ.๒๕๕๘
- กฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๖ (พ.ศ.๒๕๕๙)

#### วิทยากรโดย นายสินิทธิ์ บุญสิทธิ์

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร (กรมโยธาธิการและผังเมือง)

#### วันที่สองของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- กฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ออกแบบ ผู้ควบคุมงาน ผู้ดำเนินการ ผู้ครอบครองอาคาร และเจ้าของอาคาร พ.ศ.๒๕๖๑
- ประกาศและกฎกระทรวงที่แก้ไข เพิ่มเติมและออกใหม่ ที่บังคับใช้ อยู่ในปัจจุบัน
- ปัญหาในการบังคับใช้ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร
- ความรับผิดชอบละเมิดในสายงานช่าง ของ อปท.
- กรณีศึกษาความรับผิดชอบละเมิด ตามกฎหมายผังเมือง กฎหมายควบคุมอาคาร กฎหมายขุดดินและถมดิน และแนวทางการต่อสู้ความรับผิดชอบละเมิดด้านงานช่าง
- ถาม-ตอบปัญหา

#### วิทยากรโดย นายสินิทธิ์ บุญสิทธิ์

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมและตรวจสอบอาคาร (กรมโยธาธิการและผังเมือง)

#### วันที่สามของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

- แนวทางวิธีปฏิบัติในการบังคับใช้ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒
- ภายใต้พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
- คำสั่งทางปกครอง การอุทธรณ์ การร้องทุกข์
- พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
- กรณีศึกษาคดีปกครองที่เกี่ยวข้อง

#### วิทยากรโดย นายอนุชา ฮุนสวัสดิกุล

ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองพิเศษโลก

๑๖.๓๐ น.

ปิดการอบรม

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ ๑)** วิทยากร/ กำหนดการและ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒) เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓) เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

ใบสมัครเข้ารับการอบรม

“เจาะลึกแนวทางวิธีปฏิบัติและการบังคับใช้

พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ประกาศและกฎกระทรวงที่บังคับใช้ในปัจจุบัน  
ภายใต้ พ.ร.บ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ พร้อมกรณีศึกษาคดีทางปกครองและคดีละเมิด”

ชื่อเทศบาล/อบต. ....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

\*\*\*\* E – mail สำหรับตอบกลับยืนยันการสมัคร.....(โปรดระบุ) \*\*\*\*

มีความประสงค์ เข้ารับการอบรม รุ่นที่.....

โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๒. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๓. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....

๔. ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....โทร.....

อาหาร  อาหารมุสลิมจำนวน.....คน

อาหารทั่วไปจำนวน.....คน

( ลงชื่อ ).....ผู้มีอำนาจอนุมัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

การชำระเงิน : ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท สามารถชำระเงินสดได้ในวันรับลงทะเบียนรายงานตัว

โทรสอบถามรายละเอียดที่หมายเลข :

๑) โดยส่งโทรสาร (Fax) ใบสมัครมาที่หมายเลข ๐-๒๔๔๓-๖๘๓๓ หรือ ๐-๒๙๒๑-๔๑๒๒

๒) โทรศัพท์สอบถาม : ๐๙๒-๒๖๙-๓๑๑๓ , ๐๘๔-๘๙๓-๔๗๔๗

๓) สมัครผ่านเว็บไซต์ออนไลน์ : [www.training59.com](http://www.training59.com)

๔) ส่งใบสมัครทางอีเมลล์ : [5599training@gmail.com](mailto:5599training@gmail.com)

๕) ติดต่อ Facebook : อบรมคนท้องถิ่น

**การสำรองห้องพัก** ท่านสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรง และโปรดจองล่วงหน้า อย่างน้อย ๒๐ วัน

**รายละเอียดเบอร์โทรศัพท์** ระบุไว้ในโครงการเรียบร้อยแล้ว

**หมายเหตุ :** ๑) เจ้าหน้าที่ฝ่ายรับสมัครจะประสานโทรศัพท์ยืนยันการจับจองก่อนถึงกำหนดการอบรมจริง ๕-๗ วัน

หากท่านไม่ได้รับการติดต่อจาก จนท. ก่อนวันอบรมจริง ๕-๗ วัน โปรดกรุณาติดต่อกลับด้วย\*\*

๒) มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกหากกรณีมีผู้สมัครเข้าร่วมอบรมไม่ถึงจำนวนที่สามารถดำเนินการได้

๓) ทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์รับผิดชอบเฉพาะค่าลงทะเบียนเท่านั้น หากเกิดกรณีมีการยกเลิก

\*\*\*โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์หน่วยงานและโทรศัพท์มือถือ ของผู้สมัครทุกท่านเพื่อสามารถติดต่อได้หากมีการยกเลิก\*\*\*